



**СОВЕТ КУБАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА**

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 18.06.2019

№ 191

станция Кубанская

**Об утверждении положения о порядке управления и  
распоряжения объектами муниципальной собственности  
Кубанского сельского поселения Апшеронского района**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьями 209, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Уставом Кубанского сельского поселения Апшеронского района Совет Кубанского сельского поселения Апшеронского района решил:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района (прилагается).

2. Признать утратившими силу решение Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района от 23 августа 2011 года №67 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Комиссию Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района по бюджету, налогам, сборам, вопросам экономического развития, муниципальной собственности, по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и агропромышленного комплекса.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава Кубанского сельского  
поселения Апшеронского  
района

 И.М. Триполец

Председатель Совета Кубанского  
сельского поселения Апшеронского  
района

 А.И.Ковтун

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
Кубанского сельского поселения  
Апшеронского района  
от 18.06.2019 № 191

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной  
собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и Уставом Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие принципы владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - объекты муниципальной собственности).

1.3. Сведения об объектах муниципальной собственности учитываются в Реестре муниципального имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

1.4. Интересы, полномочия, функции собственника муниципального имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района осуществляет администрация Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - Администрация). Администрация осуществляет полномочия собственника муниципального имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района в случаях и порядке, установленных настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

1.5. Средства от продажи объектов муниципальной собственности, нематериальных активов, арендная плата за сданные в аренду объекты муниципальной собственности, за исключением переданных в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, оперативное управление муниципальным автономным, бюджетным учреждениям и другие неналоговые доходы учитываются в доходах местного бюджета (бюджета Кубанского сельского поселения Апшеронского района) в полном объеме, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах.

Средства от продажи объектов муниципальной собственности физическим

лицам учитываются на лицевом счёте Администрация и после уплаты налогов и сборов подлежат перечислению в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района).

1.6. Администрация уполномочена осуществлять от имени Кубанского сельского поселения Апшеронского района действия по включению бесхозяйного имущества в состав муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - муниципальная собственность).

1.7. Администрация осуществляет контроль за рациональным и эффективным использованием объектов муниципальной собственности.

Эффективность использования объектов муниципальной собственности оценивается комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов (далее - комиссия). Состав комиссии по муниципальной собственности утверждаются распоряжением администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

## **2. Реестр муниципального имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района и учет муниципального имущества**

2.1. Реестр муниципального имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - Реестр) ведётся в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации муниципальным органом исполнительной власти.

2.1.1. Уполномоченным органом по ведению Реестра является Администрация.

2.1.2. Объектами учёта, сведения о которых включаются в Реестр, являются:

находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершённого строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесённое законом к недвижимости), в том числе выявленное в результате проведённой инвентаризации объектов муниципальной собственности, ранее не учтённых в Реестре;

находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, либо иное не относящееся к недвижимости имущество, первоначальная стоимость которого превышает 10 000 рублей, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества в целях обеспечения надлежащего контроля за их движением (срок полезного использования, которых составляет более 12 месяцев), а также акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества особо ценное движимое имущество, определённое в соответствии с федеральными законами от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», закреплённое за муниципальными

автономными и бюджетными учреждениями, и транспортные средства, трактора и самоходные машины, подлежащие регистрации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее - транспортные средства);

муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Кубанское сельское поселение Апшеронского района.

2.1.3. Реестр ведётся на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях. Особенности ведения Реестра могут устанавливаться постановлением администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

2.1.4. В отношении муниципального имущества (объектов учёта), входящего в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района, осуществляется также ведение бюджетного учёта в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Основания возникновения (прекращения) права муниципальной собственности.

Основаниями возникновения (прекращения) права муниципальной собственности являются:

договоры и иные сделки, предусмотренные законом, а также договоры и иные сделки, хотя и не предусмотренные законом, но не противоречащие ему;

правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, в том числе нормативные правовые акты о разграничении государственной собственности на землю, муниципальные правовые акты;

судебные решения;

иные основания, допускаемые гражданским законодательством.

2.3. Списание объектов муниципальной собственности.

2.3.1. Списанию подлежит муниципальное имущество, пришедшее в ветхое состояние, морально устаревшее и не пригодное для дальнейшего использования, восстановление которого невозможно или экономически нецелесообразно и которое не может быть реализовано.

2.3.2. Списание муниципального имущества, находящееся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества, осуществляется на основании муниципальных правовых актов администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

Списание осуществляется при наличии документов, указанных в подпункте а) подпункта 2.3.7 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

2.3.3. Списание особо ценного имущества, принадлежащего на праве оперативного управления муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, осуществляется на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

2.3.4. Списание с баланса муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения (далее - предприятие, учреждение)

муниципального имущества:

при балансовой (первоначальной) стоимости до 20000 рублей, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества;

транспортных средств, временных сооружений, рекламных конструкций и иных движимых вещей, брошенных собственниками на территории Кубанского сельского поселения Апшеронского района, признанных в установленном порядке бесхозными и переданных после обращения в муниципальную собственность Кубанского сельского поселения Апшеронского района уполномоченному учреждению (предприятию) для осуществления действий по их сдаче в пункт приёма лома и отходов черных и цветных металлов либо утилизации;

библиотечного фонда;

зелёных насаждений осуществляется на основании приказа руководителя соответствующего предприятия или учреждения.

2.3.5. При балансовой (первоначальной) стоимости муниципального имущества свыше 20000 рублей, за исключением недвижимого и особо ценного имущества, списание с баланса муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения и хозяйственном ведении предприятия, осуществляется на основании постановления Администрации, в ведении которого находится соответствующее предприятие (учреждение).

При балансовой (первоначальной) стоимости муниципального имущества свыше 20000 рублей, за исключением недвижимого имущества и особо ценного имущества, списание с баланса муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения или хозяйственном ведении предприятия соответственно находящегося в ведении администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, не являющегося юридическим лицом, осуществляется на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

2.3.6. Списание объектов недвижимости осуществляется:

зданий, строений, сооружений площадью до 100 кв. м, протяжённостью или глубиной (высотой) до 500 м, объёмом до 500 куб. м, элементов благоустройства (заборов, мощений, покрытий и т.д.), отнесённых к объектам недвижимого имущества протяжённостью до 1000 м, площадью до 1000 кв. м - на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

иных объектов недвижимости - на основании решения Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

Основанием для подготовки проекта постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района о списании объектов недвижимости является положительное заключение Комиссии, в ведении которой находится соответствующее предприятие (учреждение), использующее имущество. В состав Комиссии по списанию объектов недвижимости, указанных в абзаце третьем подпункта 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения, подлежит включению депутат соответствующего избирательного округа по месту нахождения имущества.

2.3.7. С заявлением о списании муниципального имущества предприятия и

учреждения в случаях, предусмотренных подпунктом 2.3.3, 2.3.5, 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения, обращаются в Администрацию, с приложением следующих документов:

а) для движимого имущества:

заключения о техническом состоянии муниципального имущества, выданного специализированной организацией (при списании сооружений, строений, предметов сложной бытовой техники и оргтехники с фактическим сроком эксплуатации до 10 лет; транспортных средств; уличного общественного транспорта для перевозки пассажиров, в т.ч. рельсового и электрического);

акта комиссии по списанию основных средств, о техническом состоянии основных средств, акта специализированной организации (при списании сооружений, строений, предметов сложной бытовой техники и оргтехники с фактическим сроком эксплуатации свыше 10 лет);

копии лицензии организации, выдавшей заключение о техническом состоянии списываемых основных средств, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копии свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенной печатью учреждения (предприятия);

б) для объектов недвижимости:

заключения о техническом состоянии, выданного специализированной организацией;

акта о техническом состоянии муниципального имущества, выданного комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов, созданной при администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района (при списании объектов жилищного фонда);

кадастрового либо технического паспорта здания, строения, сооружения.

2.3.8. Заявление о списании имущества, находящегося в казне Кубанского сельского поселения Апшеронского района, подаётся в Администрацию. К заявлению прилагаются документы, указанные в подпунктах а) или б) подпункта 2.3.7 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

Правом подачи заявления обладает:

а) пользователь имущества;

б) отраслевой или функциональный орган (отдел Администрации), в отношении неиспользуемого имущества, предназначенного для использования в соответствии с его назначением в отрасли (сфере управления);

в) территориальный орган (ТОС), в отношении неиспользуемого имущества, расположенного в границах его территории, за исключением имущества, указанного в подпункте б) подпункта 2.3.8 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

2.3.9. Орган, принявший решение о списании имущества, указанного в подпунктах 2.3.3, 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения, обеспечивает контроль за:

утилизацией муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, осуществлением выбраковки годных деталей, перечислением

денежных средств от сдачи в лом непригодных деталей в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района);

утилизацией муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, осуществлением выбраковки годных деталей, перечислением денежных средств от сдачи в лом непригодных деталей в доход муниципального унитарного предприятия;

направлением заявления о прекращении ведения учёта в Реестре, в отношении муниципального имущества, указанного в абзаце втором подпункта 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения, в течение десяти дней с момента утилизации и (или) ликвидации муниципального имущества.

#### 2.4. Ликвидация (снос) объектов недвижимого имущества.

2.4.1. Ликвидация (снос) объектов недвижимого муниципального имущества (здания, строения, сооружения, объекта незавершённого строительства или иного прочно связанного с землёй объекта и (или) их части (ей), находящихся в хозяйственном ведении, либо оперативном управлении муниципального унитарного предприятия, муниципального бюджетного, казённого, автономного учреждения, дальнейшая эксплуатация (использование) которых экономически нецелесообразна, с целью освобождения земельного участка для возведения новых объектов движимого или недвижимого имущества и (или) их части (ей), право собственности, на которые возникает у Кубанского сельского поселения Апшеронского района, осуществляется на основании решения Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района о даче согласия на ликвидацию (снос) объекта недвижимого имущества, проект которого вносится Администрацией.

2.4.2. Основанием для подготовки Администрацией проекта решения Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района о даче согласия на ликвидацию (снос) объекта недвижимого имущества, является заявление муниципального унитарного предприятия, муниципального бюджетного, казённого, автономного учреждения, с приложением следующих документов:

кадастрового паспорта объекта недвижимости;

заключения администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района об отсутствии экономической целесообразности эксплуатации (использования) объекта недвижимости, подлежащего ликвидации (сносу);

заклучения о наличии бюджетных ассигнований на строительство, подготовленное администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района, на которую возложены координация и регулирование деятельности соответствующего муниципального предприятия (учреждения), являющейся заказчиком строительства объекта движимого или недвижимого имущества и (или) его части (ей), возведение которого планируется;

экономическое обоснование строительства (размещения) объекта движимого или недвижимого имущества и (или) его части (ей), возведение которого планируется, подготовленное администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

#### 2.5. Порядок включения в Реестр ранее не учтённых объектов

недвижимого имущества, выявленных в процессе инвентаризации.

2.5.1. Отраслевые, функциональные и территориальные органы администрации, предприятия, учреждения направляют в Администрацию инвентаризационные описи основных средств и сличительные ведомости результатов инвентаризации основных средств, нематериальных активов, с указанием индивидуализирующих характеристик выявленного объекта недвижимого имущества (объекты улично-дорожной сети, объекты коммунально-хозяйственного назначения - линейные объекты), адресом его местонахождения, технический и (или) кадастровый паспорт (план), документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества не учтён в реестрах федерального имущества, государственного имущества Краснодарского края, муниципального имущества Апшеронского района или входящих в его состав других поселений, выданные органами учёта государственного имущества; письменное предложение о закреплении выявленного объекта за подведомственными предприятиями, учреждениями, а также письменное согласие о закреплении за ними объектов недвижимого имущества подведомственных предприятий, учреждений.

2.5.2. Администрация на основании представленных документов издаёт постановление о включении выявленного объекта недвижимого имущества в Реестр и закреплении данного объекта за администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района, предприятием или учреждением, которое обеспечивает техническое обслуживание объекта недвижимого имущества.

2.5.3. Администрация вносит изменения в Реестр, включая выявленные объекты недвижимого имущества, после вступления в силу постановления Администрации о включении выявленного объекта недвижимого имущества в Реестр.

### **3. Порядок приема и передачи объектов в муниципальную собственность**

3.1. Передача объектов федеральной собственности, государственной собственности Краснодарского края, муниципального имущества Апшеронского района или входящих в его состав других поселений объектов, не вошедших в уставные капиталы акционерных обществ, в муниципальную собственность и объектов муниципальной собственности в федеральную собственность и государственную собственность Краснодарского края муниципальную собственность Апшеронского района или входящих в его состав других поселений осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, постановлениями администрации муниципального образования Апшеронский район, постановлениями администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района и иными нормативно правовыми актами.

3.2. Для осуществления безвозмездной передачи имущества, не находящегося в федеральной собственности и государственной собственности Краснодарского края, муниципальной собственности Апшеронского района



или входящих в его состав других поселений, собственник обращается в администрацию Кубанского сельского поселения Апшеронского района с соответствующим заявлением. К заявлению прилагаются следующие документы:

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на недвижимое имущество, а также земельный участок под ним, в случае если он предоставлен правообладателю объекта недвижимого имущества;

документы, подтверждающие право собственности на движимое имущество;

технический и кадастровый паспорта на недвижимое имущество;

акт разграничения балансовой принадлежности, исполнительную топографическую съёмку (для инженерных сетей и коммуникаций);

техническое заключение специализированной организации об отнесении имущества, поступающего в муниципальную собственность к движимому имуществу;

учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

решение уполномоченного органа юридического лица о безвозмездной передаче имущества в муниципальную собственность;

копию документа, удостоверяющего личность физического лица;

оформленное в установленном порядке согласие супруга физического лица, если такое согласие необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление подлежит рассмотрению отраслевым (функциональным) органом администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, на который возложены координация и регулирование деятельности в отрасли (сфере управления), в которой подлежит использованию имущество, в течение 1 месяца. Указанный орган рассматривает поступившее заявление, проводит обследование имущества и определение его технического состояния и принимает решение о целесообразности приёма имущества в муниципальную собственность.

В случае принятия положительного решения о приёме имущества в муниципальную собственность, приём имущества осуществляется по договору безвозмездной передачи в муниципальную собственность, заключаемому Администрацией с собственником имущества. До момента передачи имущества в оперативное управление (хозяйственное ведение) муниципальным учреждениям (предприятиям), передачи имущества в аренду либо безвозмездное пользование, имущество, поступившее в муниципальную собственность по договору безвозмездной передачи, может быть передано на хранение предыдущему собственнику.

3.2.1. Для осуществления безвозмездной передачи в муниципальную собственность Кубанского сельского поселения Апшеронского района объектов жилищного фонда, не находящихся в федеральной собственности и

государственной собственности Краснодарского края, муниципальную собственность муниципального образования Апшеронский район или входящих в его состав других поселений, ранее приватизированных и свободных от обязательств жилых помещений, являющихся для собственника(ов) единственным местом постоянного проживания, собственник(и) обращается в администрацию Кубанского сельского поселения Апшеронского района с заявлением о безвозмездной передаче в муниципальную собственность Кубанского сельского поселения Апшеронского района жилых помещений. К заявлению прилагаются следующие документы на жилое помещение:

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект;

кадастровый паспорт на земельный участок, в случае если он поставлен на кадастровый учёт;

кадастровый, технический паспорта на недвижимое имущество;

копия документа, удостоверяющего личность физического лица;

выписка из лицевого счёта (домовой книги);

оформленное в установленном порядке согласие супруга физического лица, если такое согласие необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и (или) собственников объекта.

Заявление подлежит рассмотрению управлением по жилищным вопросам администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района в сроки, установленные законодательством.

Приём жилого помещения в муниципальную собственность Кубанского сельского поселения Апшеронского района осуществляется по договору безвозмездной передачи, заключаемому администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района с собственником имущества.

3.3. Приобретение выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность Кубанского сельского поселения Апшеронского района, осуществляется Администрацией.

3.4. Принятие решения о необходимости приобретения права собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района на бесхозяйное недвижимое имущество, а также подготовка документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации для его постановки на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, на который возложены координация и регулирование деятельности в отрасли (сфере управления), в которой подлежит использованию имущество.

Постановка бесхозяйных недвижимых вещей на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, осуществляется Администрацией.

#### **4. Порядок управления и распоряжения объектами**

## муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района

### 4.1. Общие положения.

Оформление поступления в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района и передачи в пользование или аренду объектов муниципальной собственности, входящих в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района, осуществляется Администрацией в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением.

Оформление поступления в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района движимого имущества, передаваемого из государственной собственности Краснодарского края в рамках реализации федеральных и краевых целевых программ, передаваемого из муниципальной собственности муниципального образования Апшеронский район или входящих в его состав других поселений, в том числе подписание акта приёма-передачи, осуществляется администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

4.2. Цели и задачи управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

4.2.1. Целями управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района, являются:

укрепление материально-финансовой базы Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

приумножение и улучшение движимого и недвижимого имущества, используемого для социально-экономического развития Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

увеличение доходной части местного бюджета (бюджета Кубанского сельского поселения Апшеронского района);

содействие сохранению и созданию новых рабочих мест, обеспечению населения Кубанского сельского поселения Апшеронского района жизненно необходимыми товарами и услугами;

привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

обеспечение обязательств Кубанского сельского поселения Апшеронского района по гражданско-правовым сделкам.

4.2.2. Задачи управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района:

пообъектный учет объектов муниципальной собственности, входящих в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района, и их движение;

сохранение и приумножение объектов муниципальной собственности, входящих в муниципальную казну Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

эффективное использование объектов муниципальной собственности муниципальной казны Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

отражение в бухгалтерском учете операций с объектами муниципальной собственности в составе имущества муниципальной казны Кубанского сельского поселения Апшеронского района на основании информации из Реестра;

отражение объектов муниципальной собственности в составе муниципальной казны Кубанского сельского поселения Апшеронского района в бухгалтерском учете в стоимостном выражении без ведения инвентарного и аналитического учета объектов муниципальной собственности;

контроль за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности муниципальной казны Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

## **5. Порядок передачи объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду и порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования**

5.1. Передача объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение, оперативное управление.

5.1.1. Объекты муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района могут быть переданы на основании постановления Администрации в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию. Предприятие не вправе сдавать в аренду принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал акционерных обществ или иным способом распоряжаться имуществом без согласия Администрации, за исключением договоров купли-продажи недвижимого имущества, о совместной деятельности и продажи акций акционерных обществ, долей в хозяйственных обществах. Заключение договоров купли-продажи недвижимого имущества, о совместной деятельности, продажа акций акционерных обществ и долей в хозяйственных обществах осуществляются с согласия администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, при наличии заключения отраслевого отдела администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района о влиянии совершаемой сделки на его деятельность и экономического обоснования целесообразности сделки.

5.1.2. Объекты муниципальной собственности могут быть переданы на основании постановления Администрации в оперативное управление

муниципального казенного предприятия или муниципального учреждения.

При изъятии у муниципального учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого имущества, за исключением особо ценного имущества, транспортных средств, имущества, первоначальной стоимостью более 500000 рублей, и передаче его в оперативное управление другому муниципальному учреждению, в случае если эти муниципальные учреждения находятся в ведении администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, являющейся юридическим лицом, оформление передачи этого имущества осуществляется на основании постановления Администрации.

Передача движимого имущества, поступившего из государственной собственности Краснодарского края в рамках реализации федеральных и краевых целевых программ, поступившего из муниципальной собственности муниципального образования Апшеронский район или входящих в его состав других поселений в оперативное управление муниципальных учреждений осуществляется на основании приказа руководителя органа администрации, в ведении которого находятся соответствующие муниципальные учреждения, и являющегося юридическим лицом. Подписание акта приёма-передачи имущества также осуществляется данным органом.

5.2. Передача объектов муниципальной собственности в аренду.

5.2.1. Условия, порядок, сроки внесения, сумма арендной платы за муниципальное имущество, а также реквизиты счёта для её перечисления указываются в договоре аренды, который заключается по форме, утверждённой **постановлением** администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

5.2.2. Кроме арендной платы арендатор нежилых помещений возмещает балансодержателю коммунальные и эксплуатационные расходы и вносит другие платежи, предусмотренные договором аренды.

Порядок и размер возмещения арендатором эксплуатационных расходов определяется муниципальными правовыми актами, издаваемыми администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

5.2.3. Арендаторы нежилых помещений, имеющие приборы учета энергоресурсов, производят оплату за коммунальные услуги по отдельным договорам непосредственно ресурсоснабжающей организации.

5.2.4. Дополнительные условия передачи в аренду помещений и зданий, являющихся историческими и архитектурными памятниками местного значения, оговариваются в договорах аренды Администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

5.2.5. Все произведенные арендатором неотделимые улучшения имущества без возмещения их стоимости остаются в собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района и не засчитываются в арендную плату.

5.3. Порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования.

5.3.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного

пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования (далее - Договоры) в отношении муниципального имущества, не закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких Договоров, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством (далее - конкурсы или аукционы).

Заключение Договоров может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов в отношении объектов муниципальной собственности, за исключением случаев, установленных законом, которые принадлежат:

на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, в том числе которыми они могут распоряжаться с согласия собственника имущества;

на праве оперативного управления муниципальным казённым учреждениям, которыми они вправе распоряжаться с согласия собственника имущества;

на праве оперативного управления муниципальным бюджетным учреждениям, в том числе в отношении особо ценного движимого имущества, закреплённого за ними собственником или приобретённого муниципальными бюджетными учреждениями за счёт средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, которым они могут распоряжаться с согласия собственника;

на праве оперативного управления муниципальным автономным учреждениям, в том числе в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ними собственником или приобретённых муниципальными автономными учреждениями за счёт средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества (далее - объекты муниципальной собственности, закреплённые на праве хозяйственного ведения или оперативного управления).

Заключение Договоров путём проведения торгов в форме конкурса может быть осуществлено только в отношении видов имущества, перечень которых утверждён федеральным антимонопольным органом.

Организатором конкурсов и аукционов (далее - Организатор) являются:

при проведении конкурсов и (или) аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, указанных в части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон), - администрация Кубанского сельского поселения Апшеронского района, в лице Администрации;

при проведении конкурсов или аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, указанных в части 3 статьи 17.1 Закона, - уполномоченный собственником обладатель права хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное, муниципальное автономное учреждение, муниципальное казённое учреждение) или иное лицо,

обладающее правами владения и (или) пользования в отношении объектов муниципальной собственности, указанных в абзацах третьем - шестом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения.

Организатор вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по организации и проведению конкурсов и (или) аукционов - разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением их проведения функций. При этом создание комиссии по проведению конкурсов или аукционов, определение начальной (минимальной) цены Договора, предмета и существенных условий Договора, утверждение проекта Договора, конкурсной документации, документации об аукционе, определение условий конкурсов или аукционов и их изменение, а также подписание Договора осуществляются Организатором.

Заключение Договоров осуществляется Организатором.

Заключение Договоров в отношении жилых помещений осуществляется администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

5.3.2. Заключение Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в случаях, установленных пунктами 1 - 16 части 1 статьи 17.1 Закона, статьёй 11.1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.93 № 4462-1, на основании письменного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности, решения комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - Комиссия).

Заключение Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов, в целях, установленных частью 1 статьи 19 Закона, на основании письменного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности, решения Комиссии, при выполнении условий, установленных статьёй 20 Закона, за исключением случаев, указанных в части 3 статьи 19 Закона. Проект постановления Администрации, предусматривающий предоставление объектов муниципальной собственности в виде муниципальной преференции, является проектом акта, предусмотренным статьёй 20 Закона. После принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном статьёй 20 Закона, Администрации издаётся соответствующее постановление.

Указанные в настоящем подпункте заявления подаются заинтересованными лицами в Администрацию. Рассмотрение заявлений осуществляется в течение одного месяца. О результатах рассмотрения Администрация сообщает заявителю в письменной форме.

5.3.3. Решение о передаче объектов муниципальной собственности в случаях, предусмотренных подпунктом 5.3.2 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения, принимает Администрация на основании решения Комиссии, посредством издания постановления Администрации.

Стороной по Договорам является Администрация.

Срок действия Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, предоставляемых в виде муниципальной преференции, устанавливается Комиссией в соответствии с действующим законодательством.

Нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности, на основании решения комиссии по распределению жилых помещений муниципального жилищного фонда при главе Кубанского сельского поселения Апшеронского района, передаются в соответствии с действующим законодательством в безвозмездное временное пользование гражданам, проживающим в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, к которым примыкают данные нежилые помещения, для их использования в качестве вспомогательных помещений, предназначенных для удовлетворения бытовых потребностей, связанных с их проживанием в жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

5.3.4. Решение о проведении конкурсов и (или) аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, принимается Организатором, указанным в абзаце девятом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.

Решение о проведении конкурсов и (или) аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, принимается Организатором, указанным в абзаце десятом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения.

5.3.5. Конкурсы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит Комиссия и Организатор, указанный в абзаце девятом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения. Аукционы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит Комиссия.

Состав Комиссии, порядок ее работы утверждаются постановлением администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

Конкурсы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров и Организатор, указанный в абзаце десятом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения. Аукционы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, закреплённых на праве хозяйственного ведения



или оперативного управления, проводит комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров.

Состав и положение о комиссии, указанной в абзаце третьем настоящего подпункта, утверждаются руководителем соответствующего муниципального унитарного предприятия, муниципального казённого, бюджетного, автономного учреждения.

5.3.6. Заключение Договоров без проведения конкурсов или аукционов в случаях, установленных частью 3 статьи 17.1 Закона, осуществляется на основании письменного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности и решения комиссии, указанной в абзаце третьем подпункта 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения.

Заключение Договоров, указанных в абзаце первом подпункта 5.3.6 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения, в целях, установленных частью 1 статьи 19 Закона, предоставляемых в виде муниципальной преференции, осуществляется на основании заявления о предоставлении объекта муниципальной собственности, решения комиссии, указанной в абзаце третьем подпункта 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения, о целесообразности предоставления объекта муниципальной собственности в виде муниципальной преференции, постановления Администрации о передаче объекта муниципальной собственности в виде муниципальной преференции, при выполнении условий, установленных статьёй 20 Закона.

Срок действия Договоров в целях, установленных статьёй 19 Закона, предоставляемых в виде муниципальной преференции, которые принадлежат на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответствующим муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным казённым, бюджетным, автономным учреждениям, устанавливается комиссией, указанной в абзаце третьем подпункта 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения, и не должен превышать 5 лет.

Заявление в случаях, указанных в настоящем подпункте, подаётся заинтересованным лицом руководителю соответствующего муниципального унитарного предприятия, муниципального бюджетного, казённого, автономного учреждения.

Стороной по Договорам в отношении объектов муниципальной собственности, которые принадлежат на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления соответственно муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным бюджетным, казённым, автономным учреждениям, является муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное, казённое, автономное учреждение.

5.3.7. По результатам аукционов и конкурсов в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, издаётся постановление Администрации.

5.3.8. Договор является основным документом, регламентирующим отношения, и заключается по формам, утверждённым постановлениями администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

5.3.9. Контроль за соблюдением условий Договора при использовании

объектов муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района осуществляется отраслевым органом администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, уполномоченным на осуществление имущественного контроля, в форме проверок, проводимых в соответствии с планами проведения проверок не реже чем один раз в год. По результатам проверки составляется акт обследования (осмотра) объектов муниципальной собственности.

5.4. Особенности заключения иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении объектов водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения.

5.4.1. Заключение концессионных соглашений, осуществляется на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

Основанием для подготовки проекта постановления о заключении концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, находящихся в собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района, является решение Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района о даче согласия на заключение концессионного соглашения, проект которого вносится Администрацией.

**6. Порядок формирования и ведения перечня объектов муниципальной собственности, свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащих продаже**

6.1.1. Порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня объектов муниципальной собственности (за исключением земельных участков), свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), разработан в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Перечень), в целях предоставления объектов муниципальной собственности во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

6.1.2. В Перечень вносятся сведения об объектах муниципальной собственности, соответствующих следующим критериям:

а) объекты муниципальной собственности свободны от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) объекты муниципальной собственности не ограничены в обороте;

в) объекты муниципальной собственности не являются объектами религиозного назначения;

г) объекты муниципальной собственности не являются объектами незавершённого строительства;

д) в отношении объектов муниципальной собственности не принято решение Комиссии о предоставлении их иным лицам;

е) объекты муниципальной собственности не включены в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

ж) объекты муниципальной собственности не признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

6.1.3. Формирование и ведение Перечня обеспечивает Администрация в электронной форме. Перечень формируется на основании сведений Реестра.

6.1.4. Внесение сведений об объектах муниципальной собственности в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об объектах муниципальной собственности из Перечня осуществляются Администрацией на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключение из Перечня объектов муниципальной собственности, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в Реестр.

6.1.5. Рассмотрение Администрацией предложений, указанных в подпункте 6.1.4 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, осуществляется в течение 30 календарных дней с даты их поступления в Администрацию. По результатам рассмотрения предложений Администрация принимает одно из следующих решений:

а) о включении сведений об объектах муниципальной собственности, в отношении которых поступило предложение, в Перечень с учётом критериев, установленных подпунктом 6.1.2 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения;

б) об исключении сведений об объектах муниципальной собственности, в отношении которых поступило предложение, из Перечня с учётом подпунктов

6.1.7 и 6.1.8 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения;

в) об отказе в учёте предложения.

6.1.6. В случае принятия решения об отказе в учёте предложения, указанного в подпункте 6.1.4 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об объектах муниципальной собственности в Перечень или исключения сведений об объектах муниципальной собственности из Перечня.

6.1.7. Администрация вправе исключить сведения об объектах муниципальной собственности из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений об объектах муниципальной собственности в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении объектов муниципальной собственности;

б) ни одного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности, в отношении которых заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Законом.

6.1.8. Администрация в обязательном порядке исключает сведения об объектах муниципальной собственности из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении объектов муниципальной собственности, переданных постановлением Администрации в установленном порядке в оперативное управление муниципальному казённому учреждению, подведомственным администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района, с целью его дальнейшего использования для муниципальных нужд;

б) в отношении объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности на которые прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

6.1.9. Перечень, а также внесённые в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений и дополнений в него, а также размещению на официальном сайте администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

## **7. Создание и управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями**

7.1. Общие положения.

7.1.1. Муниципальные унитарные предприятия создаются муниципальным образованием Кубанское сельское поселение Апшеронского района. Функции

и полномочия учредителя в отношении муниципальных унитарных предприятий осуществляются в порядке, определённом органом местного самоуправления Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - Учредитель), в соответствии со статьями 113, 114, 294, 295, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий устанавливается муниципальным правовым актом Учредителя.

Учредитель определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных унитарных предприятий, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий, заслушивает отчёты об их деятельности, утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, изменения и дополнения к ним.

Кубанское сельское поселение Апшеронского района создаёт муниципальные казённые, бюджетные, автономные учреждения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных казённых, бюджетных, автономных учреждений Кубанского сельского поселения Апшеронского района осуществляются органами местного самоуправления Кубанского сельского поселения Апшеронского района. Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казённых, бюджетных, автономных учреждений, утверждения их уставов и внесения в них изменений устанавливается муниципальным правовым актом администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

7.1.2. Муниципальные унитарные предприятия обязаны перечислять 30% чистой прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района). Порядок и сроки перечисления муниципальными унитарными предприятиями части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района) устанавливаются Учредителем.

Отдельные социально значимые муниципальные унитарные предприятия, перечень которых ежегодно утверждается решением Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района по представлению Учредителя, частично или полностью освобождаются от перечисления части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района). К социально значимым относятся муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие:

а) обеспечение деятельности:

объектов коммунальной инфраструктуры, относящихся к системам жизнеобеспечения, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов;

объектов благоустройства территории Кубанского сельского поселения Апшеронского района;

объектов физической культуры и спорта;

объектов культуры;

объектов коммунально-бытового назначения;  
сетей уличного освещения территории Кубанского сельского поселения  
Апшеронского района.

Основаниями для снижения норматива отчислений части чистой прибыли или освобождения от её перечисления в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района) являются необходимость направления средств муниципального унитарного предприятия на финансирование объектов, указанных в подпункте а) настоящего пункта, приобретение имущества и (или) увеличения его стоимости, модернизацию и развитие производства и иные, требующие значительных денежных затрат, хозяйственные цели предприятия.

Обоснование указанных затрат прилагается к проекту решения Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района об освобождении (полностью или частично) муниципального унитарного предприятия от перечисления в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района) части чистой прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Персональную ответственность за своевременное поступление в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района) вышеуказанной части прибыли несёт руководитель муниципального унитарного предприятия.

г) функции по организации и проведению социальных ярмарок по реализации гражданами излишков собственно выращенной плодоовощной сельскохозяйственной продукции.

7.1.3. Муниципальное унитарное предприятие не вправе без согласия собственника распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию, оно вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено Законом.

Учредитель осуществляет контроль за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества, переданного муниципальному унитарному предприятию в хозяйственное ведение.

7.1.4. Муниципальные унитарные предприятия, в отношении которых Учредителем принято решение о ликвидации освобождаются до завершения процедуры ликвидации от перечисления части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района), в том числе задолженности, возникшей вследствие неперечисления части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Кубанского сельского поселения Апшеронского района).

## **8. Приватизация и иное отчуждение объектов муниципальной собственности**

### **8.1. Приватизация объектов муниципальной собственности**

осуществляется в соответствии с программой приватизации объектов муниципальной собственности, утверждённой Советом Кубанского сельского поселения Апшеронского района на финансовый год, способами, предусмотренными действующим законодательством.

В целях организации приватизации объектов муниципальной собственности администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района создаётся комиссия по приватизации имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - Комиссия). Положение и состав Комиссии утверждаются администрацией Кубанского сельского поселения Апшеронского района, в состав Комиссии включаются представители Администрации, депутаты Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района. Председателем Комиссии является глава Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

8.2. Проект программы приватизации объектов муниципальной собственности готовится Администрацией и должен содержать следующую информацию:

наименование и местонахождение объекта движимого или недвижимого имущества;

ориентировочная площадь объекта недвижимого имущества (площадь объекта, подлежащего приватизации), которая уточняется после изготовления технического паспорта и утверждается Советом Кубанского сельского поселения Апшеронского района одновременно с начальной ценой;

принадлежность к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры), включённым в реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия);

стоимость основных средств муниципального унитарного предприятия, среднесписочную численность работников, площадь земельного участка;

номинальная стоимость доли (акций) Кубанского сельского поселения Апшеронского района в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью (акционерного общества);

к проекту программы прилагается информация об объекте приватизации, содержащая сведения о виде использования, арендаторе, доходе от аренды, годе постройки (создания), характеристиках объекта движимого имущества, степени капитальности объекта недвижимого имущества, предполагаемом способе и условиях приватизации.

8.3. Продавцом объектов муниципальной собственности выступает Администрация.

Объекты культурного наследия могут приватизироваться способами, установленными действующим законодательством, при условии их обременения требованиями к содержанию и использованию объектов культурного наследия, требованиями к сохранению таких объектов, требованиями к обеспечению доступа к указанным объектам.

Решение об условиях приватизации объекта культурного наследия должно содержать информацию об отнесении такого объекта к объектам культурного наследия.

К решению об условиях приватизации объекта культурного наследия должны прилагаться копии охранного обязательства, либо копии иного охранного документа и паспорт объекта культурного наследия (при его наличии), оформленные в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. Начальная цена подлежащего приватизации объекта муниципальной собственности устанавливается в случаях, предусмотренных **Федеральным законом** от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчёта об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев, и утверждается Советом Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

8.5. Администрация готовит отчет о выполнении программы приватизации имущества Кубанского сельского поселения Апшеронского района за текущий год и выносит на утверждение Совету Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

8.6. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества имеют нотариусы или нотариальные палаты в целях осуществления нотариальной деятельности, субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных частью 3 статьи 14 Закона № 209-ФЗ, и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), по цене, равной его рыночной стоимости и определённой независимым оценщиком, в порядке, установленном законом.

Срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого имущества при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества составляет 5 лет.

8.7. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Администрация направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим установленным законодательством требованиям, копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи объектов муниципальной собственности и проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

8.8. Совет Кубанского сельского поселения Апшеронского района принимает решения об условиях приватизации по следующим способам приватизации:

о преобразовании муниципального унитарного предприятия в



акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью;

о внесении объектов муниципальной собственности в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества, указанного в настоящем пункте, принимается в соответствии с программой приватизации муниципального имущества постановлением администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

8.9. Комиссия принимает решения об условиях приватизации по следующим способам приватизации:

продажа объектов муниципальной собственности на аукционе;  
продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;  
продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления;

продажа объектов муниципальной собственности на конкурсе;  
продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

продажа муниципального имущества без объявления цены;

8.10. Приватизация объектов муниципальной собственности производится Комиссией и Администрацией в соответствии с возложенными на них функциями.

8.11. Внесение объектов муниципальной собственности в уставные капиталы акционерных обществ в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов акционерных обществ осуществляется Администрацией после предоставления соответствующего заключения отраслевого, функционального органа администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

## **9. Порядок отчуждения объектов муниципальной собственности, не относящихся к сфере действия Федерального закона от 30.11.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»**

9.1. Объекты муниципальной собственности подлежат отчуждению на основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.2. В случае, если площадь отчуждаемого объекта муниципальной собственности не превышает 500 кв. м, отчуждение объекта согласовывается с профильными комитетами Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

9.3. В случае, если площадь отчуждаемого объекта муниципальной собственности превышает 500 кв. м, отчуждение объекта согласовывается с Советом Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

9.4. При подготовке проекта постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района об отчуждении объектов

недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района, Администрация готовит документы, содержащие:

- сведения об адресе, по которому расположен объект;
- данные о площади объекта;
- технический паспорт объекта;
- выписку из Реестра;
- отчет о независимой оценке отчуждаемого объекта;
- заклучения профильных комитетов Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

9.5. На основании постановления администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района Администрация заключает соответствующий договор.

9.6. При отчуждении объектов муниципальной собственности на основании соглашений о выкупе (о мене) жилых помещений при признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу положения, установленные пунктами 9.2 - 9.5 настоящего раздела, не применяются.

## **10. Представление интересов Кубанского сельского поселения Апшеронского района в органах управления хозяйственных обществ**

10.1. Общие положения.

10.1.1. Участие Кубанского сельского поселения Апшеронского района в хозяйственных обществах осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10.1.2. От имени Кубанского сельского поселения Апшеронского района права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции, доли которых находятся в муниципальной собственности Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - хозяйственные общества), осуществляет администрация Кубанского сельского поселения Апшеронского района через своих представителей, действующих в соответствии с полномочиями, закреплёнными в доверенности (далее - представители).

Категория, полномочия лиц, представляющих интересы администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, устанавливаются Порядком представления интересов Кубанского сельского поселения Апшеронского района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ и управления находящимися в муниципальной собственности акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью,

утверждаемым постановлением администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

10.1.3. В целях обеспечения представления интересов Кубанского сельского поселения Апшеронского района в хозяйственных обществах распоряжением администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района определяются отделы администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - отделы администрации), обеспечивающие внесение предложений о кандидатурах представителей в хозяйственных обществах, осуществляющих основные виды деятельности в отраслях, курируемых соответствующими отделами администрации.

10.2. Представление интересов Кубанского сельского поселения Апшеронского района в органах управления хозяйственных обществ.

10.2.1. Представители осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком представления интересов, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

10.5. Управление акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью, созданными в ходе приватизации способом преобразования муниципальных унитарных предприятий в акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью.

10.5.1. До первого собрания акционеров (участников общества) руководитель муниципального унитарного предприятия, преобразованного в акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, назначается распоряжением Администрации директором (генеральным директором) открытого акционерного общества.

Основанием для издания распоряжения является срочный трудовой договор, заключенный Администрацией с руководителем акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, согласованный с соответствующим отраслевым органом администрации Кубанского сельского поселения Апшеронского района.

Ответственность за ведение учета, оформление и хранение документации о назначении и освобождении руководителей акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью возлагается на Администрацию. Трудовые книжки и личные дела хранятся в Администрации.

Одновременно с утверждением устава акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью определяется количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) и назначаются распоряжением Администрации члены совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель, а также члены ревизионной комиссии (ревизор) общества до первого общего собрания акционеров (участников общества).

Глава Кубанского сельского поселения Апшеронского района

 И.М.Триполец