

СОГЛАШЕНИЕ *№ 154*
о передаче части полномочий администрации Кубанского
сельского поселения Апшеронского района администрации муниципального
образования Апшеронский район
по решению вопроса местного значения

г. Апшеронск

«01» декабря 2017 г.

Администрация муниципального образования Апшеронский район (далее – администрация района), в лице главы муниципального образования Апшеронский район Германа Романа Алексеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Апшеронский район, с одной стороны, и администрация Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее – администрация поселения), в лице главы Кубанского сельского поселения Апшеронского района Трипольца Ивана Матвеевича, действующего на основании Устава Кубанского сельского поселения Апшеронского района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрации района части полномочий администрации поселения по решению следующего вопроса местного значения:

- исполнение бюджета поселения, предусмотренное пунктом 1 частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Органом, уполномоченным осуществлять переданное полномочие администрации поселения в пределах и порядке, установленных настоящим соглашением, является Финансовое управление администрации муниципального образования Апшеронский район (далее – Финансовое управление).

2. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, из бюджета Кубанского сельского поселения Апшеронского района (далее - бюджет

поселения) в бюджет муниципального образования Апшеронский район (далее - бюджет района) в пределах утвержденных сумм в бюджете поселения на осуществление переданных полномочий и пропорционально фактически поступившим доходам.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с Методикой расчета иных межбюджетных трансфертов, передаваемых администрации муниципального образования Апшеронский район на осуществление части полномочий по исполнению бюджета поселения утвержденной решением Совета Кубанского сельского поселения Апшеронского района от 02 ноября 2017 года № 120 (далее - Методика).

2.3. Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год, определенный в соответствии с Методикой, и значения показателей, использованных при расчете, доводятся Финансовым управлением администрации муниципального образования Апшеронский район до администрации поселения до начала очередного финансового года.

2.4. Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в подпункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, представляемых ежегодно из бюджета района в бюджет поселения.

2.5. Стороны ежегодно определяют объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в соответствии с Методикой, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

2.6. Объем межбюджетных трансфертов на 2017 год на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в подпункте 1.1 настоящего Соглашения, определенный в соответствии с Методикой, составляет 3,0 тыс. рублей.

2.7. Объем межбюджетных трансфертов с 2018 года на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в подпункте 1.1 настоящего Соглашения, устанавливаются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению

3. Права и обязанности сторон

3.1. Финансовое управление при осуществлении части полномочий по исполнению бюджета поселения принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Обеспечивает открытие единого счета бюджета поселения (02) в Управлении федерального казначейства по Краснодарскому краю на балансовом счете 40204 «Средства местного бюджета»;

3.1.2. Формирует и направляет в Отдел №20 УФК по Краснодарскому краю информацию для включения и внесения изменений в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

3.1.3. Обеспечивает открытие текущих счетов 40701 «Счета негосударственных организаций. Финансовые организации» (далее – счет 40701) для учета средств муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения в Центральном банке Российской Федерации;

3.1.4. Обеспечивает открытие текущего счета 40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение» для учета средств, поступающих во временное распоряжение муниципальных казенных учреждений поселения;

3.1.5. Открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, получателей средств бюджета поселения, муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений поселения;

3.1.6. Осуществляет доведение до поселения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

3.1.7. Осуществляет платежи с текущего счета Финансового управления, открытого в кредитной организации по средствам, поступающим во временное распоряжение получателей средств бюджета поселения на основании платежных документов, предоставленных в Финансовое управление в пределах фактического наличия остатков средств на счете;

3.1.8. Осуществляет платежи с текущих счетов Финансового управления, открытых в кредитной организации муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Поселения на основании платежных документов, предоставленных в Финансовое управление в пределах фактического наличия остатков средств и в соответствии с Порядком проведения Финансовым управлением кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений Апшеронского района, Порядком проведения Финансовым управлением кассовых операций со средствами муниципальных автономных учреждений Апшеронского района;

3.1.9. Осуществляет предварительное санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения и предоставление в отдел № 20 УФК по Краснодарскому краю от имени и по поручению поселения, платежных документов для осуществления кассовых выплат из бюджета поселения в электронном виде или на бумажном носителе в соответствии с условиями Регламента;

3.1.10. Осуществляет учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета поселения;

3.1.11. Осуществляет организацию исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, а также по денежным обязательствам муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, обеспечивает учет и хранение исполнительных документов, связанных с их исполнением;

3.1.12. Представляет администрации поселения информацию об операциях со средствами бюджета поселения, состоянии лицевого счета в согласованной форме и в согласованные сроки;

3.1.13. Обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по счетам, отраженным на соответствующих лицевых счетах получателей бюджетных средств поселения, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений поселения;

3.1.14. Консультирует получателей бюджетных средств поселения, муниципальные бюджетные (автономные) учреждения поселения по вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета поселения;

3.2. Финансовое управление имеет право:

3.2.1. Требовать от получателей бюджетных средств поселения, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений представления определенных Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета, бюджетов городских и сельских поселений и главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, бюджетов городских и сельских поселений платежных и иных документов с указанием действующей в текущем финансовом периоде бюджетной классификации;

3.2.2. Запрашивать у поселения документы и материалы, необходимые для осуществления отдельных функций по обеспечению казначейского исполнения бюджета поселения;

3.2.3. Осуществлять проверку наличия у получателя бюджетных средств поселения документов, подтверждающих принятые им денежные обязательства, подлежащие оплате за счет средств бюджета поселения;

3.2.4. Приостанавливать проведение операций по исполнению бюджета в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации (органа местного самоуправления);

3.2.5. Отказывать получателю бюджетных средств поселения, муниципальному бюджетному (автономному учреждению) в приеме платежного или иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.

3.3. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:

3.3.1. Наличие технической возможности, необходимой для осуществления отдельных функций по обеспечению казначейского исполнения бюджета поселения;

3.3.2. Направление в течении трех дней после утверждения в Финансовое управление решения о бюджете поселения на очередной финансовый год;

3.3.3. В течение трех дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств поселения предоставление её в Финансовое управление;

3.3.4. Представление в Финансовое управление документов, необходимых для открытия лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения, лицевых счетов по учету средств, поступающих во временное распоряжение, лицевых счетов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений;

3.3.5. Закрытие в установленном порядке лицевых счетов получателей бюджетных средств, лицевых счетов по учету средств, поступающих во временное распоряжение, лицевых счетов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений;

3.3.6. Оказание содействия Финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением отдельных функций по обеспечению казначейского исполнения бюджета поселения.

3.3.7. Перечисление иных межбюджетных трансфертов на цели, установленные в предмете настоящего Соглашения, в объеме, установленном пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Соглашения, в срок до 15 декабря 2017 года.

3.4. Администрация поселения имеет право:

3.4.1. Получать от Финансового управления необходимую информацию по движению и остатку средств бюджета поселения;

3.4.2. Осуществляет контроль за исполнением администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием денежных средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных на эти цели, в форме проведения проверок деятельности органов местного самоуправления района по осуществлению переданной им части полномочий, включая документальные и фактические проверки (на месте) использования денежных средств, переданных в соответствии с Методикой. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений.

3.5. Финансовое управление не несет ответственности:

3.5.1. По обязательствам получателей средств бюджета поселения, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений;

3.5.2. За обеспечение исполнения платежных документов получателей средств бюджета поселения, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений поселения в случае недостаточности средств на счете для проведения выплат.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего

расторжения настоящего Соглашения. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены денежными средствами (межбюджетными трансфертами) из бюджета поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения.

4.4. За нецелевое использование межбюджетных трансфертов, предоставленных для осуществления переданных по настоящему Соглашению полномочий, администрация района несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2017 года, действует по 31 декабря 2017 года.

5.2. Настоящее Соглашение считается пролонгированным на очередной год (но не более пяти лет подряд) в случае, если ни одна из Сторон за 1 месяц до истечения срока, предусмотренного подпунктом 5.1 настоящего Соглашения, не заявит в письменной форме о его расторжении.

5.3. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

5.3.1. Истечения срока, указанного в подпункте 5.1 настоящего Соглашения;

5.3.2. Вступления в силу Федерального закона, закона Краснодарского края, исключаяющих переданные полномочия из числа полномочий органов местного самоуправления поселения, влекущих изменение условий осуществления переданных по настоящему Соглашению полномочий;

5.3.3. По соглашению Сторон;

5.4. В одностороннем порядке:

5.4.1. по инициативе администрации района в случае:

- нецелесообразности осуществления органами местного самоуправления района отдельных переданных полномочий;

- непредставления денежных средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета поселения в течение трех месяцев с момента последнего перечисления.

5.4.2. по инициативе администрации поселения в случае:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения администрацией района отдельных переданных полномочий;
- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией поселения самостоятельно;
- использования не по целевому назначению переданных для осуществления отдельных полномочий межбюджетных трансфертов.

Уведомление о прекращении действия настоящего Соглашения в одностороннем порядке должно быть направлено не позднее, чем за 1 месяц с обоснованием причин такого прекращения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи Сторон

Администрация муниципального образования Апшеронский район

Администрация Кубанского сельского поселения Апшеронского района

Глава муниципального образования Апшеронский район

Глава Кубанского сельского поселения Апшеронского района



Р.А.Герман



И.М.Триполец

Собор
А.И.Толдиков